



ООО «ИОТ-университет», ОГРН 1227700090683
127055, Москва, ул. Лесная, д. 43, этаж 6
+7 495 772-97-02
info@iot-university.ru

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
ООО «ИОТ-университет»
протокол №ПС260608-01 от 08.06.2026.

«УТВЕРЖДЕНО»

Генеральным директором
ООО «ИОТ-университет»
Приказ №ДПО260608-01 от 08.06.2026
_____/П.А. Музыка

Версия 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации права обучающихся на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой ООО «ИОТ-университет»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке реализации права обучающихся на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой (далее – Положение) является локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «ИОТ-университет» (далее – ООО «ИОТ-университет» или Организация) и разработано в соответствии с требованиями п. 20 ч. 1 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава, Положения о специализированном структурном образовательном подразделении «Департамент образовательных программ» и локальных актов Организации.
- 1.2. ООО «ИОТ-университет» является организацией, осуществляющей обучение (ч. 1 ст. 31 закона № 273-ФЗ), и вне зависимости от основной цели деятельности осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам на основании лицензии на образовательную деятельность. Для осуществления образовательной деятельности, в структуре ООО «ИОТ-университет» действует специализированное структурное образовательное подразделение «Департамент образовательных программ» (далее – ДОП).
- 1.3. Право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной (при наличии) базой организации, осуществляющей обучение, относится к академическим правам обучающихся.
- 1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
 - библиотечно-информационные ресурсы – совокупность материалов и данных, представленных информационными ресурсами как на материальных носителях, так и в удалённом доступе в сети Интернет, в электронных базах данных и в ЭИОС Организации: учебники и учебные пособия, книги, периодические издания, электронные ресурсы, информационные и документные ресурсы;
 - документ – материальный объект с зафиксированной на нём информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и использования (разновидностями документа может быть книжное издание, периодическое издание (газета, журнал), а также СД-ROM, видеокассета и др.);
 - информационные ресурсы – совокупность данных, организованных для эффективного получения достоверной информации;
 - обучающийся, или слушатель – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ООО «ИОТ-университет». Далее по тексту и обучающийся, и слушатель именуются общим понятием «Обучающийся»;
 - ресурс – любая совокупность информации, включая документы, независимо от содержания, времени и места создания;
 - учебная и научная база Организации – совокупность материально-вещественных средств, используемых в образовательной деятельности Организации;

- электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность информационных технологий, технических средств, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
 - электронные ресурсы – информационные, образовательные ресурсы на электронных носителях, электронная база данных.
- 1.5. Доступ обучающихся к библиотечно-информационным ресурсам, учебной и научной базе Организации обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной деятельности и достижения планируемого образовательного результата.
 - 1.6. Бесплатное пользование собственными библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой ООО «ИОТ-университет» предоставляется Обучающемуся на период существования образовательных отношений между Обучающимся и Организацией, осуществляющей обучение. К бесплатным ресурсам относятся ресурсы, входящие в ЭИОС образовательной программы и указанные в образовательной программе для изучения в качестве обязательных. Если в образовательной программе нет деления информационных ресурсов на обязательные и дополнительные или рекомендованные, Обучающемуся предоставляется бесплатный доступ ко всем ресурсам, входящим в ЭИОС образовательной программы
 - 1.7. По запросу Обучающегося, ему может быть предоставлен доступ к учебникам и учебно-методическим материалам:
 - входящим в ЭИОС образовательной программы и указанным как дополнительные или рекомендованные к изучению;
 - не входящим в ЭИОС и имеющим косвенное отношение к тематике образовательной программы.Доступ предоставляется на платной основе.
 - 1.8. При предоставлении Обучающемуся доступа к интеллектуальной собственности ООО «ИОТ-университет» (доступ к электронным ресурсам, не находящимся в открытом доступе, получение документов на различных носителях), Обучающийся обязан соблюдать следующие требования:
 - не нарушать исключительные права ООО «ИОТ-университет»;
 - немедленно сообщать ООО «ИОТ-университет» о любых, ставших ему известными, фактах нарушения исключительных прав ООО «ИОТ-университет»;
 - воздержаться от любых действий, наносящих или могущих нанести ущерб интеллектуальной собственности ООО «ИОТ-университет»;
 - использовать оговоренные выше объекты интеллектуальной собственности ООО «ИОТ-университет» исключительно в целях личного обучения.
 - 1.9. При выявлении ООО «ИОТ-университет» факта доступа третьих лиц к содержанию материалов, содержащих интеллектуальную собственность Организации, либо иных действий Обучающегося, указанных в п. 1.8 настоящего Положения, ООО «ИОТ-университет» применяет к Обучающемуся, допустившему указанное нарушение, меры, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор).
 - 1.10. В случае причинения ущерба имуществу ООО «ИОТ-университет», ООО «ИОТ-университет» применяет к Обучающемуся, допустившему указанное нарушение, меры, предусмотренные Договором.
 - 1.11. Разрешение споров и разногласий между Обучающимся и ООО «ИОТ-университет», в т.ч. по вопросам нарушения Обучающимся исключительных прав Организации, нанесения им ущерба имущественным правам Организации, производится в порядке, установленном Договором.

2. Порядок бесплатного доступа к документам на материальных носителях

- 2.1. Учебники, учебно-методические материалы на бумажных носителях, иные документы, принадлежащие ООО «ИОТ-университет» и представляющие собой материальные объекты

- с зафиксированной на нём информацией в виде текста, звукозаписи или изображения (далее – документы на материальных носителях, документы), находятся в открытом доступе.
- 2.2. Информация, размещенная в документах на материальных носителях и необходимая для использования в образовательном процессе, работниками ДОП переводится в электронный вид и входит в состав ЭИОС образовательной программы.
 - 2.3. Обучающимся, независимо от формы получения образовательных услуг, по их запросам могут выдаваться во временное пользование документы, входящие в оснащение учебных кабинетов ООО «ИОТ-университет» и относящиеся к обязательным ресурсам образовательной программы.
 - 2.4. Выдача документов на материальных носителях обучающимся во временное пользование осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом (далее – Ответственное лицо) и фиксируется в «Журнале выдачи документов на материальных носителях».
 - 2.5. Дата, до которой выдаются документы на материальных носителях, определяется как дата, указанная в Договоре об оказании платных образовательных услуг как срок окончания обучения по образовательной программе.

3. Порядок бесплатного доступа к электронным ресурсам, входящим в ЭИОС образовательной программы

- 3.1. Обучающиеся имеют право бесплатного распечатывания и (или) копирования электронных ресурсов, принадлежащих ООО «ИОТ-университет» и обеспечивающих обязательное содержание осваиваемых образовательных программ.
- 3.2. Копирование аудио- и видеоматериалов ООО «ИОТ-университет», транслируемых онлайн (полностью или частично), ведение записи трансляций учебных занятий, фиксация содержания таких занятий полностью или частично каким-либо способом и/или на какой-либо материальный носитель, использование содержания указанных занятий может осуществляться Обучающимся исключительно с письменного согласия ООО «ИОТ-университет» (далее – Согласие).
- 3.3. Для получения Согласия Обучающийся с адреса своей электронной почты, указанной в Договоре, направляет Генеральному директору ООО «ИОТ-университет» (далее – Генеральный директор) электронное сообщение по адресу электронной почты Организации, указанной в Договоре, с просьбой произвести одно или несколько действий, перечисленных в п. 3.2 настоящего Положения. При этом:
 - 3.3.1. положительный ответ (разрешение) на указанное сообщение, высланный с электронного адреса ООО «ИОТ-университет» в электронный адрес Обучающегося, считается разрешением на проведение указанных действий. Выданное разрешение сохраняется Обучающимся и Ответственным лицом и хранится в Организации в личном деле Обучающегося в электронном виде;
 - 3.3.2. при получении отрицательного ответа (запрета) на указанное сообщение, проведение действий, описанных в п. 3.2 Обучающемуся запрещается. Запрет от ООО «ИОТ-университет» должен быть мотивированным (например, запрашиваемый для копирования ресурс является объектом авторского права, интеллектуальной собственности третьих лиц, и соглашение между ООО «ИОТ-университет» и указанными лицами о его использовании в учебном процессе не подразумевает копирования или использования его содержания обучающимися в иных целях, кроме образовательных). Запрет сохраняется Обучающимся и Ответственным лицом и хранится в Организации в личном деле Обучающегося в электронном виде;
 - 3.3.3. если Обучающийся не получает ответа на свой запрос в течение 5 (пяти) рабочих дней, отсутствие ответа считается отказом. Проведение действий, описанных в п. 3.2, Обучающемуся запрещается.
- 3.4. Для распечатывания и (или) копирования учебников и учебно-методических материалов Обучающиеся имеют право пользоваться копировальным аппаратом и принтером ООО «ИОТ-университет».

- 3.5. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые Обучающимися при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.
- 3.6. Контроль за использованием Обучающимися копировальной и множительной техники, размещенной в учебных кабинетах ООО «ИОТ-университет», контроль соблюдения условий, указанных в п. 3.5 настоящего Положения, осуществляется Ответственным лицом.

4. Порядок платного доступа к учебникам и учебно-методическим материалам Организации

- 4.1. Доступ к учебникам и учебно-методическим материалам ООО «ИОТ-университет», относящимся к дополнительному обеспечению осваиваемой образовательной программы или имеющим косвенное отношение к содержанию осваиваемой образовательной программы, обучающимся, получающим платные образовательные услуги, может быть предоставлен на платной основе.
- 4.2. Оплата за пользование учебниками и учебно-методическим материалами ООО «ИОТ-университет» вносится обучающимися наличным или безналичным расчетом на счет Организации в размере, установленном приказом Генерального директора.
- 4.3. Для получения доступа к учебникам и учебно-методическим материалам ООО «ИОТ-университет», относящимся к дополнительному обеспечению осваиваемой образовательной программы или имеющим косвенное отношение к содержанию осваиваемой образовательной программы, Обучающимся, получающим платные образовательные услуги, должен быть сделан запрос на получение доступа на имя Генерального директора. Запрос отправляется Обучающимся с адреса своей электронной почты, указанной в Договоре, на адрес электронной почты Организации, указанной в Договоре. При этом:
 - 4.3.1. в случае принятия решения об удовлетворении запроса, Обучающемуся по электронной почте выставляется счет на оплату доступа к вышеуказанным учебникам и учебно-методическим материалам;
 - 4.3.2. в случае принятия решения об отказе в удовлетворении запроса, Обучающемуся по электронной почте высылается мотивированный отказ.
- 4.4. После предъявления Обучающимся платежного документа об оплате доступа, Ответственное лицо предоставляет их в пользование обучающемуся, фиксируя в журнале выдачи документов на материальных носителях перечень материалов, дату их получения и срок пользования.
- 4.5. По окончании срока пользования Обучающийся обязан сдать материалы, указанные в п. 4.1 и предоставленные ему во временное пользование, в полном комплекте и сохранном виде. В случае утраты или порчи вышеуказанных материалов обучающийся должен возместить их стоимость в полном объеме.

5. Журнал выдачи документов на материальных носителях. Действия Организации при нарушении Обучающимся срока возврата выданных документов

- 5.1. Выдача и сдача документов фиксируются Ответственным лицом в «Журнале выдачи документов на материальных носителях». В Журнале фиксируются:
 - дата выдачи;
 - название документа;
 - ФИО обучающегося, которому выдан документ;
 - дата возврата;
 - подпись ответственного лица, выдавшего документ.
- 5.2. «Журнал выдачи документов на материальных носителях» заводится в результате первого случая получения запроса от обучающихся на выдачу документов на материальных носителях.
- 5.3. Журнал создается и ведется Ответственным лицом в электронном виде. По письменному запросу обучающегося, материально ответственных работников Организации или лиц,

- уполномоченных на получение информации из личного дела обучающегося, Ответственный работник оформляет выписку из «Журнала выдачи документов на материальных носителях».
- 5.4. При отчислении Обучающегося из ООО «ИОТ-университет» все документы на материальных носителях, предоставленные ему во временное пользование, должны быть возвращены в учебный кабинет до даты выхода приказа об отчислении Обучающегося. При невозвращении в установленный срок указанных документов:
- Ответственное лицо в течение 2 рабочих дней с даты отчисления оповещает Обучающегося (выпускника) путем отправки сообщения по электронной почте и звонка по телефону, указанному в Договоре, о необходимости вернуть выданные ему документы;
 - при отказе Обучающегося (выпускника) вернуть документы или при игнорировании им сообщений и телефонных звонков, данный акт фиксируется Ответственным лицом в форме докладной записки на имя Генерального директора;
 - на основании докладной записки, Генеральный директор дает указание ответственным лицам зафиксировать факт причинения ущерба имуществу Организации, определить размер причиненного ущерба и направить по электронной почте Обучающемуся (выпускнику, Заказчику по Договору) в виде электронного документа письменное требование полностью возместить ущерб в установленный в Требовании срок с даты получения соответствующего Требования.
- 5.5. При невыполнении указанного Требования, спор между ООО «ИОТ-университет» и Заказчиком до Договора, Обучающимся разрешается в порядке, установленном Договором.

6. Порядок пользования учебной и научной базой Организации

- 6.1. К учебной и научной базе ООО «ИОТ-университет» относятся учебные аудитории и материально-техническое обеспечение, находящееся в них.
- 6.2. Материально-техническое обеспечение учебной и научной базы регламентируется требованиями реализуемых образовательных программ.
- 6.3. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование размещёнными в учебной аудитории наглядными пособиями, стендами, оборудованием, компьютерной техникой и инвентарём:
- во время учебных занятий в соответствии с расписанием занятий – под руководством педагогических работников;
 - во время самостоятельной работы в специально установленное время – под руководством Ответственных работников.
- 6.4. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование техническими средствами, электронными ресурсами, мультимедийной и офисной техникой учебных кабинетов ООО «ИОТ-университет» при выполнении работ, связанных с учебной деятельностью (включая подготовку к занятиям, выполнение заданий, курсовых и дипломных работ), под руководством педагогических работников или Ответственных работников в соответствии с утверждённым графиком. Право на пользование техническими средствами при выполнении работ, связанных с учебной деятельностью, включает те же случаи, что и в п. 6.3 настоящего Положения.
- 6.5. Пользователи учебной и научной базы ООО «ИОТ-университет» обязаны:
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм и правил поведения в помещениях Организации;
 - использовать оборудование и инвентарь исключительно в учебных целях и в соответствии с инструкциями по эксплуатации;
 - незамедлительно сообщать Ответственному работнику или педагогическому работнику о выявленных неисправностях оборудования или иных проблемах, препятствующих безопасному использованию ресурсов.
- 6.6. Ответственными за организацию деятельности обучающихся в помещениях ООО «ИОТ-университет» являются:
- во время проведения занятий в учебной аудитории – педагогические работники, проводящие учебные занятия в учебной аудитории Организации;
 - вне времени проведения учебных занятий в учебной аудитории, а также при нахождении обучающихся в иных помещениях Организации – Ответственный работник.

- 6.7. Ответственные лица обязаны:
- обеспечить доступ обучающихся к учебной и научной базе в соответствии с утвержденным расписанием и графиком самостоятельной работы;
 - проводить инструктаж обучающихся по правилам техники безопасности и правилам пользования оборудованием перед началом работы с ним;
 - контролировать соблюдение обучающимися правил пользования оборудованием и инвентарём;
 - фиксировать в специальном журнале (в т. ч. электронном) случаи нарушения правил пользования учебной и научной базой, а также факты порчи или утраты имущества Организации.
- 6.8. В случае выявления нарушений, указанных в п. 6.5 настоящего Положения, Ответственный работник обязан:
- зафиксировать факт нарушения в письменной форме (докладная записка на имя Генерального директора);
 - при необходимости приостановить доступ обучающегося к учебной и научной базе до выяснения обстоятельств;
 - инициировать проведение служебной проверки для установления степени вины и размера ущерба (при его наличии).
- 6.9. В случае причинения ущерба имуществу ООО «ИОТ-университет» в результате нарушения правил пользования учебной и научной базой к Обучающемуся применяются меры, предусмотренные Договором об оказании платных образовательных услуг, включая обязанность возместить причинённый ущерб в полном объёме. Порядок возмещения ущерба определяется в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями Договора.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение, а также изменения к нему, согласовывается с Советом Обучающихся (при наличии), принимается Педагогическим советом ДОП и утверждается директором ООО «ИОТ-университет».
- 7.2. Срок действия данного Положения устанавливается до замены его новой версией.
- 7.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями федерального законодательства и совершенствованием образовательного процесса в ООО «ИОТ-университет».
- 7.4. Положение подлежит размещению на официальном сайте Организации в 10-дневный срок после утверждения Генеральным директором.
- 7.5. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО «ИОТ-университет» и (или) решаются индивидуально в каждом конкретном случае.
- 7.6. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса/образовательных отношений.