



ООО «ИОТ-университет», ОГРН 1227700090683
127055, Москва, ул. Лесная, д. 43, этаж 6
+7 495 772-97-02
info@iot-university.ru

«УТВЕРЖДЕНО»

Генеральным директором
ООО «ИОТ-университет»

Приказ № ДПО240902-01 от 02 сентября 2024 г.



/ П.А. Музыка

ПОЛОЖЕНИЕ

о специализированном структурном образовательном подразделении «Департамент образовательных программ» ООО «ИОТ-университет»

1. Общие положения

- 1.1 Общество с ограниченной ответственностью «ИОТ-университет» (сокращенное наименование – ООО «ИОТ-университет») является организацией, осуществляющей обучение и обладает лицензией на осуществление образовательной деятельности № Л035-01298-77/00658342. Образовательная деятельность осуществляется по месту нахождения организации по адресу 127055, Г. МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТВЕРСКОЙ, УЛ. ЛЕСНАЯ, Д. 43, ЭТАЖ 6, ПОМЕЩ. I, КОМ. 65
- 1.2 Специализированное структурное образовательное подразделение «Департамент образовательных программ» (сокращенное наименование – «Департамент ОП») создано в структуре ООО «ИОТ-университет» для осуществления образовательной деятельности.
- 1.3 Настоящее Положение о специализированном структурном образовательном подразделении (далее – Положение) регламентирует деятельность «Департамента ОП» (далее по тексту – образовательного департамента) ООО «ИОТ-университет».
- 1.4 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иным нормативным актам Российской Федерации, Уставом и локальными актами ООО «ИОТ-университет».
- 1.5 Образовательный департамент не является отдельным юридическим лицом, входит в состав ООО «ИОТ-университет» как его структурное подразделение, располагается по месту нахождения ООО «ИОТ-университет».
- 1.6 Образовательный департамент создается, реорганизуется и ликвидируется приказом генерального директора ООО «ИОТ-университет».
- 1.7 В своей деятельности образовательный департамент руководствуется законодательством в сфере образования Российской Федерации и г. Москвы, подзаконными нормативными актами, Уставом и локальными актами ООО «ИОТ-университет», распоряжениями генерального директора ООО «ИОТ-университет», а также настоящим Положением.
- 1.8 ООО «ИОТ-университет» реализует образовательные программы в очной, очно-заочной или заочной форме, полностью или частично с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- 1.9 Образовательный департамент самостоятелен в осуществлении образовательного процесса.
- 1.10 Образовательный департамент имеет свою страницу на официальном сайте ООО «ИОТ-университет» <https://iot-rus.ru>.

2. Цели, предмет, задачи и виды деятельности образовательного департамента

- 2.1 Основной целью деятельности образовательного департамента является осуществление образовательного процесса в пределах и по образовательным программам (дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки), дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам) (далее – «дополнительные образовательные программы», если не указано иное)), определенным лицензией ООО «ИОТ-университет» на ведение образовательной деятельности.
- 2.2 Предметом деятельности образовательного департамента является оказание услуг, обеспечивающих реализацию цели, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Положения, заказчиком. Заказчик (обучающийся, слушатель) – физическое или юридическое лицо, заключившее договор на оказание образовательных услуг с ООО «ИОТ-университет», в составе которого организован образовательный департамент.
- 2.3 Задачами образовательного департамента являются:
- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;
 - реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан; подготовка их к выполнению новых трудовых функций; а также разработка учебно-методического обеспечения для реализации указанных программ;
 - реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ любым лицам без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы;
 - консультационная деятельность.
- 2.4 Для достижения указанных целей и решения поставленных задач образовательный департамент осуществляет следующие виды деятельности:
- 2.4.1 Основной вид деятельности – образовательная деятельность (деятельность по реализации дополнительных образовательных программ).
- 2.4.2 Дополнительные виды деятельности:
- проектирование и разработка дополнительных образовательных программ;
 - информационно-консультационные услуги и иные услуги, связанные с процессом обучения, профессиональной подготовки и переподготовки специалистов;
 - создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение слушателями дополнительных образовательных программ (далее по тексту – обучающимися, слушателями) в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
 - исследование конъюнктуры рынка образовательных услуг, изучение и использование современного опыта в области реализации дополнительных образовательных программ.
- 2.5 Указанный в разделе 2.4 настоящего Положения перечень видов деятельности, которые образовательный департамент осуществляет в соответствии с задачами, для достижения которых он создан, не является исчерпывающим.

3. Организационные требования к образовательному департаменту

- 3.1 Образовательный департамент должен иметь необходимую учебно-материальную базу по видам и профилям реализуемых дополнительных образовательных программ.
- 3.2 Образовательный департамент обязан:
- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, и методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
 - создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников;
 - соблюдать права и свободы обучающихся и работников.

- 3.3 Оборудование и оснащение образовательного департамента, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.
- 3.4 Разграничение функций и полномочий ООО «ИОТ-университет» и образовательного департамента, являющегося его специализированным структурным образовательным подразделением, в установленной сфере деятельности предусматривает:
- 3.4.1 Функции и полномочия ООО «ИОТ-университет» в отношении образовательного департамента:
- финансирование и материально-техническое обеспечение образовательной деятельности в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
 - установление структуры и штатного расписания образовательного департамента;
 - прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых и гражданско-правовых договоров;
 - приобретение или изготовление бланков документов об обучении, документов о квалификации;
 - предоставление учредителям ООО «ИОТ-университет» и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательного департамента, а также отчета о результатах самообследования;
 - обеспечение функционирования официального сайта ООО «ИОТ-университет» в сети «Интернет»;
 - контроль за деятельностью образовательного департамента;
 - иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.4.2 Функции и полномочия образовательного департамента:
- организация и осуществление образовательного процесса, в т.ч.:
 - разработка и утверждение дополнительных образовательных программ, реализуемых в ООО «ИОТ-университет»;
 - прием обучающихся на обучение в ООО «ИОТ-университет», их обучение, выпуск и отчисление;
 - определение состава электронной информационно-образовательной среды при реализации дополнительных образовательных программ;
 - издание, тиражирование и распространение учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей, осуществляемое в учебных целях;
 - осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
 - осуществление итоговой аттестации обучающихся, установление их форм и порядка проведения;
 - индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
 - выдача слушателям, окончившим обучение, документов об обучении, документов о квалификации;
 - передача сведений в ФИС ФРДО о выданных документах о квалификации;
 - иные функции, связанные с ведением образовательной деятельности;
 - разработка и принятие внутренних локальных актов;
 - распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
 - обеспечение в образовательном департаменте необходимых условий для деятельности обучающихся и работников;
 - организация и ведение научно-методической работы;
 - использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;
 - ведение официального сайта образовательного департамента в сети «Интернет»;
 - проведение самообследования;
 - ежегодный отчет учредителям ООО «ИОТ-университет» о результатах деятельности образовательного департамента и иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 3.5 Образовательный департамент как подразделение ООО «ИОТ-университет» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом, за качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся во время очных занятий и работников образовательного департамента. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательный департамент и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Управление образовательным департаментом

- 4.1 Управление образовательным департаментом сочетает принципы единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «ИОТ-университет» и настоящим Положением.
- 4.2 В образовательном департаменте формируются коллегиальные органы управления, к которым относится Общее собрание работников Департамента образовательных программ, Педагогический совет Департамента образовательных программ.
- 4.3 Общее руководство деятельностью образовательного департамента осуществляет генеральный директор.
- Генеральный директор:
- 4.3.1 Осуществляет непосредственное руководство деятельностью, организацией работы, выполнением задач и функций образовательного департамента;
- 4.3.2 Представляет ООО «ИОТ-университет» во всех организациях и учреждениях в России и за её пределами, осуществляет все необходимые для этого действия;
- 4.3.3 Обеспечивает выполнение применимых нормативно-законодательных требований в отношении образовательной деятельности, осуществляемой ООО «ИОТ-университет», а также разработку нормативной документации образовательного департамента, в т.ч. требований в отношении хранения и обработки персональных данных, разглашения конфиденциальной информации;
- 4.3.4 Совместно с Педагогическим советом организует разработку перспективных планов развития, учебных программ и учебно-методических материалов;
- 4.3.5 Согласовывает и подписывает приказы по движению обучающихся в рамках образовательного процесса, а также приказы по деятельности образовательного департамента;
- 4.3.6 Вносит предложения и рекомендации по повышению качества образовательного процесса, повышению клиентоориентированности для обсуждения на Педагогическом совете;
- 4.3.7 Контролирует правильность подготовки и оформления документации по образовательному процессу, а также по деятельности образовательного департамента в целом;
- 4.3.8 Утверждает состав и стоимость образовательных услуг;
- 4.3.9 Осуществляет подписание гражданско-правовых договоров для привлечения внештатных преподавателей для оказания образовательных услуг.
- 4.4 Функционирование Общего собрания осуществляется на основе Положения об Общем собрании работников Департамента образовательных программ.
- Общее собрание:
- 4.4.1 Выдвигает инициативы о разработке, принятии, изменении, прекращении внутренних локальных актов образовательного департамента, регулирующих порядок оказания образовательных услуг.
- 4.4.2 Контролирует выполнение условий оплаты труда работников образовательного департамента в пределах, утвержденных штатным расписанием.
- 4.4.3 Участвует в обсуждении общих вопросов, связанных с деятельностью образовательного департамента.
- 4.5 Функционирование Педагогического совета осуществляется на основе Положения о педагогическом совете Департамента образовательных программ.
- Педагогический совет:
- 4.5.1 Обсуждает, рекомендует к использованию дополнительные образовательные программы;
- 4.5.2 Определяет перспективные направления образовательной деятельности;
- 4.5.3 Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования

- образовательной деятельности;
- 4.5.4 Рассматривает вопросы мониторинга качества образовательных услуг, контроля качества знаний обучающихся в ходе реализации дополнительных образовательных программ;
- 4.5.5 Организует выявление и систематизацию опыта, полученного в ходе оказания образовательных услуг, внедрение эффективных методов преподавания и работы с обучающимися;
- 4.5.6 Разрабатывает или обсуждает локальные нормативные акты образовательного департамента, регламентирующие образовательную деятельность.
- 4.6 Обучающиеся не принимают участие в управлении ООО «ИОТ-университет», образовательным департаментом ООО «ИОТ-университет» или любыми другими его структурными подразделениями на постоянной основе. В целях учета мнения обучающихся, по инициативе обучающихся и педагогических работников в образовательном департаменте ООО «ИОТ-университет» может быть создан Совет обучающихся и Общее собрание обучающихся и работников.
- 4.7 В целях учета мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов и решений, затрагивающих их права и законные интересы, в образовательном департаменте создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее по тексту – Комиссия). Порядок функционирования Комиссии определяется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.8 Взаимоотношения с заказчиками определяются договорами, заключаемыми с ООО «ИОТ-университет», в составе которого организован образовательный департамент.

5. Основные характеристики организации образовательного процесса

- 5.1 Организацией, осуществляющей обучение, является ООО «ИОТ-университет». Образовательный департамент ведет образовательный процесс в пределах и по программам, определенным лицензией ООО «ИОТ-университет» на образовательную деятельность.
- 5.2 Обучение в ООО «ИОТ-университет» ведется на русском языке.
- 5.3 ООО «ИОТ-университет», согласно лицензии на образовательную деятельность, реализует следующие образовательные программы:
- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации;
 - дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки;
 - дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.
- 5.4 Образовательный департамент самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, в том числе – в определении содержания образования, выборе образовательных технологий и в выборе учебно-методического обеспечения.
- 5.5 Порядок организации и ведения образовательного процесса в ООО «ИОТ-университет» определяется Положением о приеме, обучении, выпуске, отчислении, восстановлении и переводе, Положением о промежуточной аттестации, Положением об итоговой аттестации, Положением об оказании платных образовательных услуг, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и иными локальными актами, разработанными образовательным департаментом и введенными в действие в установленном порядке.
- 5.6 Образовательные программы создаются образовательным департаментом на основе установленных требований к содержанию программ обучения и по согласованию с заказчиком.
- 5.7 Введение в действие и реализация дополнительных образовательных программ, разработанных образовательным департаментом, производится после обсуждения их на Педагогическом совете и утверждения генеральным директором.
- 5.8 Обучение в ООО «ИОТ-университет» может проводиться в очной, очно-заочной или заочной формах обучения, полностью или частично с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. При этом обучение может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы или с частичным отрывом от работы, или по индивидуальному плану.
- 5.9 Освоение обучающимися всех или отдельных элементов образовательной программы, реализуемой в ООО «ИОТ-университет» возможно:
- в ООО «ИОТ-университет» как организации, осуществляющей обучение;
 - в форме самообразования;

- в сетевой форме с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на основании договора, заключенного между ООО «ИОТ-университет» и иными организациями, участвующими в реализации образовательной программы.
- 5.10 При получении образования в ООО «ИОТ-университет» допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Продолжительность обучения определяется образовательной программой и учебным планом дополнительной образовательной программы. Минимально допустимый срок освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов. Сроки и формы обучения устанавливаются в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.
- 5.11 Прием обучающихся в ООО «ИОТ-университет» осуществляется в порядке, определенном локальными нормативными актами, разработанными в образовательном департаменте и введенными в действие в установленном порядке.
- 5.12 Прием лиц в ООО «ИОТ-университет» для обучения осуществляется на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и/или юридических лиц или договором оферты на оказание платных образовательных услуг.
- 5.13 Прием лиц на обучение в ООО «ИОТ-университет» осуществляется от лица ООО «ИОТ-университет» и является функцией образовательного департамента.
- 5.14 Прием лиц на обучение в ООО «ИОТ-университет» осуществляется на основании положений Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», иных законов и подзаконных актов РФ, регулирующих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, Устава, настоящего Положения, иных локальных актов ООО «ИОТ-университет», и в порядке, установленном Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441).
- 5.15 На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; и лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы. Установление дополнительных требований к уровню образования, уровню квалификации и опыту работы лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым ООО «ИОТ-университет», находится в ведении образовательного департамента и определяется образовательной программой, введенной в действие в установленном порядке.
- 5.16 При освоении дополнительных образовательных программ возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам. Порядок зачета определяется локальным нормативным актом.
- 5.17 Началом учебного года является 1 января. Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.
- 5.18 Организация образовательного процесса в ООО «ИОТ-университет» осуществляется в соответствии с учебными планами и образовательными программами, введенными в действие в установленном порядке.
- 5.19 Образовательная деятельность обучающихся может предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, вебинары, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.
- 5.20 Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность одного занятия составляет один академический час. Допускается спаривание занятий продолжительностью не более двух академических часов.
- 5.21 Учебная нагрузка обучающихся обязательными видами учебных занятий и учебных работ не должна превышать 40 часов в неделю. Для лиц, не достигших 18-летнего возраста, учебная нагрузка не должна превышать 36 часов в неделю.

- 5.22 В процессе обучения обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом. Образовательный департамент самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 5.23 Оценка уровня знаний обучающихся в ООО «ИОТ-университет» проводится по результатам текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации. Формы проведения контроля, наличие и состав аттестационной комиссии, устанавливается образовательным департаментом самостоятельно.
- 5.24 Освоение дополнительных профессиональных программ завершается обязательной итоговой аттестацией в формах, установленных образовательными программами. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.
Освоение дополнительных общеразвивающих программ может завершаться итоговой аттестацией. Лицам, выполнившим учебный план и завершившим обучение по дополнительной общеразвивающей программе, выдаются документы об обучении. Вид и порядок выдачи документов об обучении определяется локальным нормативным актом.
- 5.25 Отчисление обучающихся из ООО «ИОТ-университет» производится в связи с окончанием срока действия Договора на оказание образовательных услуг. Досрочное отчисление с выдачей соответствующей справки об обучении может быть произведено на основании личного заявления обучающегося, а также в случае невыполнения им требований Договора на оказание образовательных услуг и (или) нарушения требований Положений и локальных актов ООО «ИОТ-университет», касающихся взаимодействия обучающихся и организации, осуществляющей обучение. Процедура отчисления обучающихся осуществляется от лица ООО «ИОТ-университет» и является функцией образовательного департамента.
- 5.26 Образовательный департамент осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. Участники образовательных отношений и персонал

- 6.1 Под участниками образовательных отношений в ООО «ИОТ-университет» понимаются педагогические работники и обучающиеся по дополнительным образовательным программам (далее по тексту – обучающиеся), заключившие в установленном порядке договор об оказании образовательных услуг с ООО «ИОТ-университет».
- 6.2 Взаимоотношения участников образовательных отношений ООО «ИОТ-университет» определяются Уставом ООО «ИОТ-университет», настоящим Положением, договором об оказании образовательных услуг, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, также иными Положениями и локальными актами, касающимися взаимодействия обучающихся и ООО «ИОТ-университет».
- 6.3 Обучающиеся ООО «ИОТ-университет» – физические лица, осваивающие дополнительную образовательную программу, реализуемую в ООО «ИОТ-университет».
- 6.4 Педагогические работники ООО «ИОТ-университет» – физические лица, которые состоят в трудовых, служебных отношениях с ООО «ИОТ-университет», и выполняют обязанности по обучению обучающихся и (или) организации образовательной деятельности. К должностям педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, относятся преподаватели, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, а также соответственно участвующие в образовательной деятельности руководители ООО «ИОТ-университет» и его структурных подразделений. Остальные должностные лица, участвующие в образовательной деятельности, относятся к категории иных педагогических работников.
- 6.5 Участники образовательных отношений пользуются всеми академическими правами и свободами, определенными законодательством Российской Федерации применительно к организациям, осуществляющим обучение. При этом академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, а также Правил внутреннего распорядка обучающихся,

Норм профессиональной этики педагогических работников и иных локальных нормативных актов ООО «ИОТ-университет».

- 6.6 Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации в сфере образования в объеме положений, применяемых к обучающимся в организациях, осуществляющих обучение, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, договорами на оказание образовательных услуг и другими локальными нормативными актами ООО «ИОТ-университет».
- 6.7 Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование. К педагогической деятельности в ООО «ИОТ-университет» не допускаются лица:
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
 - имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
 - признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
 - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
- 6.8 Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности согласно Положению о конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.
- 6.9 Права и обязанности педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации в сфере образования, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка ООО «ИОТ-университет», трудовыми договорами, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами. В частности, педагогические работники имеют право:
- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами ООО «ИОТ-университет», на доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности «ИОТ-университет», необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности, – в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ООО «ИОТ-университет», – в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - на участие в коллегиальных органах управления образовательным департаментом ООО «ИОТ-университет», – в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - на сокращенную продолжительность рабочего времени (см. п. 6.10 настоящего Положения);
 - на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
 - на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 дней (см. п. 6.10 настоящего Положения).
- 6.10 Для профессорско-преподавательского состава ООО «ИОТ-университет» продолжительность рабочего времени составляет 36 часов в неделю. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы. Верхний предел учебной нагрузки по должностям профессорско-преподавательского состава устанавливается в объеме не более 800 часов за учебный год. Для иных педагогических работников, в т.ч. – методистов, старших методистов, тьюторов, – устанавливается продолжительность рабочего времени не более 36

часов в неделю.

- 6.11 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется трудовыми договорами, графиками работы, учебными планами, графиком учебной нагрузки и иными локальными нормативными актами.
- 6.12 Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.
- 6.13 Остальные вопросы, касающиеся педагогических работников, не рассмотренные в настоящем Положении, определяются Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами ООО «ИОТ-университет».
- 6.14 Наряду со штатными преподавателями, в образовательном процессе ООО «ИОТ-университет» могут быть задействованы ведущие ученые, представители федеральных органов исполнительной власти, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений и иные лица, на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Лица, на договорных основаниях привлекаемые к образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ в ООО «ИОТ-университет», получают на время действия договора те же права и обязанности, что и педагогические работники ООО «ИОТ-университет», если иное не указано в договоре.
- 6.15 К персоналу (иным работникам) образовательного департамента относятся инженерно-вспомогательные, административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные работники.
- 6.16 К трудовой деятельности в образовательном департаменте, указанной в п. 6.14, 6.15, не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.
- 6.17 Права и обязанности персонала образовательного департамента устанавливаются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7. Финансирование образовательного департамента

- 7.1 Финансирование образовательного департамента осуществляется за счет:
 - средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
 - средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
 - других источников, предусмотренных законодательством.

8. Контроль за деятельностью образовательного департамента и отчетность

- 8.1 Контроль за деятельностью образовательного департамента осуществляет ООО «ИОТ-университет» в соответствии с Уставом и настоящим Положением.
- 8.2 Образовательный департамент ежегодно отчитывается перед руководством ООО «ИОТ-университет» об итогах своей деятельности.

9. Прочее

- 9.1 Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются в рабочем порядке генеральным директором ООО «ИОТ-университет».